

Требования и порядок подготовки  
выпускной квалификационной работы магистрантов  
направления подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика»  
Магистерская программа «Информационные системы в управлении бизнес-процессами»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий документ составлен на основе Положения о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в системе многоступенчатого образования в НИУ ИТМО, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников НИУ ИТМО, Образовательного стандарта по направлению подготовки и конкретизирует требования к магистерской диссертации (диссертации) по направлению подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика» для кафедры информационных систем.

1.2. Настоящий документ является основанием для формулирования тем диссертации, подготовки диссертации выпускником, ее предварительной защиты на кафедре, рецензирования, защиты перед Государственной экзаменационной комиссией.

2. Требования к содержанию магистерской диссертации по направлению подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика».

2.1. Магистерская диссертация представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, отображающую результаты деятельности, к видам которой магистр готовится согласно образовательного стандарта:

- аналитической;
- организационно-управленческой;
- проектной;
- научно-исследовательской;
- консалтинговой;
- инновационно-предпринимательской деятельности.

2.2. Объектами исследования в рамках магистерской диссертации могут быть:

- IT-процессы на предприятии или организации, обеспечивающие достижение целей управления IT по Cobit;
- Автоматизированные системы управления предприятием (АСУП), в частности информационные системы (ИС) и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) управления предприятием или организацией, как комплекс организационного, программного, информационного, лингвистического, математического, правового обеспечений;

2.3. Содержание магистерской диссертации должна демонстрировать решение основных задач:

- идентификации и описания IT-процессов;
- описание функциональных и нефункциональных требований к ИТ на предприятии или в организации
- моделирования предприятия или организации (функциональным, информационным, процессным) с использованием принятых стандартов<sup>1</sup>;
- оценивания уровня зрелости IT-процессов (согласно Cobit);
- повышения уровня зрелости IT-процессов (согласно Cobit);

---

<sup>1</sup> - ISO/IEC 19505-1:2012(E) Information technology - Object Management Group Unified Modeling Language (OMG UML), ISO/IEC/IEEE 31320-1:2012 Information technology -- Modeling Languages -- Part 1: Syntax and Semantics for IDEF0, P 50.1.028-2001 Информационные технологии поддержки жизненного цикла продукции Методология функционального моделирования (SADT), ISO/IEC 19510:2013 Information technology - Object Management Group Business Process Model and Notation.

- аудита IT-процессов на предприятии (в соответствии с группой стандартов ГОСТ Р ИСО/МЭК 15504);
- описания видов обеспечения, оценка параметров или показателей качества (гост 9126) АСУП, оценка соответствия АСУП требованиям к ИТ.

#### 2.4. Структура магистерской диссертации должна включать в себя:

- обоснование выбора объекта и постановку задачи исследования, определение цели и методов исследования, выполненные на основе аналитического обзора научно-технической литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие обоснование и описание методов и средств исследований;
- новые модели объекта исследования, расчеты характеристик, анализ результатов моделирования;
- описание проектно-конструкторских или организационно-управленческих решений;
- вопросы технико-экономического обоснования предложенных решений;
- анализ полученных результатов работы, оценка их уровня новизны, конкурентоспособности, перспектив внедрения и др.;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Описание всех полученных результатов в тексте магистерской диссертации должно позволять однозначно выделить **личный вклад автора** в соответствующий результат.

### 3. Требования к оформлению полной версии диссертации по направлению подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика».

3.1. Диссертация должна быть оформлена в виде Пояснительной записки (ПЗ), объем которой не должен превышать 80 страниц текста, исключая таблицы, рисунки, список использованной литературы и оглавление.

3.2. Текст, ПЗ должен быть оформлен согласно ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

3.3. Список использованных источников оформляется согласно ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

3.4. До основного текста ПЗ должна содержать оформленные: Титульный лист, Техническое задание, Аннотацию. Документы должны быть подписаны студентом, научным руководителем диссертации, руководителем магистерской программы и заведующим кафедрой ИС. Образцы документов представлены в приложении № 5.

### 4. Порядок подготовки и защиты диссертации по направлению подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика».

#### 4.1. Получение темы.

4.1.1. Темы магистерских диссертаций предоставляются кафедрой в сроки, утвержденные графиком, см. приложение № 3. Студент имеет право выбрать руководителя и конкретную тему исследования из предложенного перечня, см. приложение № 1.

4.1.2. Кафедра может направить студента для прохождения преддипломной практики и написания магистерской диссертации в компанию, деятельность которой соответствует направлению подготовки. Перечень определен кафедрой и представлен в приложении № 2. В этом случае тему и руководителя предоставляет компания, по согласованию с кафедрой.

4.1.3. Студент, уже работающий в компании, деятельность которой соответствует направлению подготовки, может предложить тему и взять руководителя из этой

компании. Кафедра оставляет за собой право не утвердить такую тему и руководителя.

#### 4.2. Утверждение темы

4.2.1. После согласования с руководителем в сроки, указанные в приложение № 3, студент предоставляет секретарю ГАК заявление утвержденного образца, см. приложение № 5, на тему и руководителя. К заявлению прилагается Предварительная аннотация к теме магистерской диссертации, содержащая следующие сведения:

- Исходные данные к диссертации:
  - характеристика объекта автоматизации:
    - название и профиль деятельности предприятия;
    - прикладные процессы, автоматизации которых посвящена ВКР;
    - краткая характеристика текущего уровня автоматизации рассматриваемых прикладных процессов с указанием средств и технологий;
  - обоснование актуальности решаемой задачи,
  - цель работы (например, доработка функционала компонентов существующей системы, разработка новых компонентов, интеграция систем, изменение конфигурации ИТ-инфраструктуры и т. п.),
  - предполагаемый способ апробации ожидаемых результатов или иные варианты доказательства их состоятельности.
- Ожидаемое содержание магистерской диссертации (перечень подлежащих разработке вопросов), в котором перечисляются логически взаимосвязанные этапы работы, которые должен выполнить студент с указанием форм представления их результатов (модели, классификации, оценки, алгоритмы, методы, регламенты, программные решения и т.п.). Этот перечень работ также включается в календарный план с указанием сроков их выполнения.
- Положения выносимые на защиту, в том числе общие ожидаемые результаты работы.
- Исходные материалы рекомендуемые руководителем для использования при решении поставленных задач, в том числе литературные, периодические и электронные источники.

Предварительная аннотация подписывается руководителем и студентом.

4.2.2. Кафедра рассматривает представленные заявления.

4.2.3. Тема может быть утверждена, если представленная Предварительная аннотация к теме магистерской диссертации позволяет сделать однозначный вывод о качественном и количественном соответствии заявляемых результатов работы, включая новизну, актуальность и междисциплинарный характер работы, квалификационным требованиям направления подготовки.

4.2.4. Кафедра может назначить время для утверждения темы, на которое приглашается студент и руководитель для согласования темы и содержания работы.

4.2.5. Тема может быть не утверждена, и студенту назначается другая тема из перечня, предложенного кафедрой.

#### 4.3. Предварительное рассмотрение магистерских диссертаций.

4.3.1. Цель предварительного рассмотрения магистерских диссертаций - оценить

соответствие полученных промежуточных результатов заявленным в техническом задании и, при необходимости, сформировать рекомендации по корректировке постановки задачи, методов и дальнейших этапов исследования.

4.3.2. На предварительном рассмотрении обязаны присутствовать как студент, так и его научный руководитель. В случае невозможности присутствия научного руководителя, последний может представить письменную рецензию на текущие результаты с указанием оценки результатов, их достоинства и недостатки, полученные студентом в ходе выполнения работы.

4.3.3. Оцениваются следующие результаты, в их связи с предварительной аннотацией к теме магистерской диссертации:

4.3.3.1. Полностью оформленные результаты анализа материалов по теме магистерской диссертации.

4.3.3.2. Результаты анализа и моделирования прикладного процесса в его взаимосвязи с выбранной подсистемой информационной системы предприятия.

4.3.3.3. Основные проектные решения и развернутый план дальнейших работ с указанием конкретных ожидаемых результатов.

4.3.4. Студент представляет заявление на рецензента.

4.3.4.1. В качестве рецензента могут привлекаться преподаватели или сотрудники с других кафедр вуза или из других вузов, научных организаций, организаций связанных с направлением подготовки или объектом исследования, способных квалифицированно оценить представленные результаты работы и др.

4.3.4.2. Кандидатура рецензента утверждается на заседании кафедры, в сроки указанные в приложении № 3, при отсутствии обоснованных сомнений в его квалификации. Кафедра оставляет за собой право рекомендовать кандидатуру рецензента.

4.4. Предварительная защита.

4.4.1. Цель предварительной защиты - оценить соответствие полученных в результате выполнения магистерской диссертации результатов, их оформления и представления требованиям, предъявляемым направлением подготовки.

4.4.2. Предварительная защита на заседании кафедры проводится согласно графика, см. приложение № 3.

4.4.3. На предварительную защиту, в назначенный кафедрой день, студент обязан предоставить полностью законченную и оформленную магистерскую диссертацию.

4.4.4. В соответствии с Положением о проверке магистерских диссертаций в НИУ ИТМО с помощью системы "Антиплагиат" ([http://www.ifmo.ru/file/stat/161/poloj\\_plagiat\\_2013.pdf](http://www.ifmo.ru/file/stat/161/poloj_plagiat_2013.pdf)), для допуска к предзащите, все магистерские диссертации должны пройти проверку в системе «Антиплагиат». Процедура проверки проходит в соответствии с порядком, указанным в приложении № 4.

4.4.5. Магистерская диссертация, допущенная к защите представляется рецензенту не менее, чем за две недели до ее защиты, для получения письменной рецензии на работу.

4.5. Государственная аттестация.

4.5.1. Целью государственной аттестации является установление уровня профессиональной подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствие их подготовки требованиям образовательного стандарта и образовательных программ магистратуры.

- 4.5.2. Итоговая государственная аттестация выпускников магистратуры по направлению подготовки 080500.01 «Бизнес-информатика» включает в себя государственный экзамен и защиту магистерской диссертации.
- 4.5.3. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки.
- 4.5.4. К защите магистерской диссертации допускаются студенты, в полном объеме завершившие освоение основной образовательной программы по направлению подготовки, допущенные кафедрой к защите и успешно сдавшие государственный экзамен по направлению подготовки.
- 4.5.5. Окончательная версия магистерской диссертации с полным комплектом документов, включая отзывы руководителя и рецензента, должна быть сдана секретарю ГАК и опубликована на внутреннем портале НИУ ИТМО не позднее, чем за 5 дней до защиты. Перед публикацией магистерская диссертация проходит окончательную проверку в систем «Антиплагиат».
- 4.5.6. Дополнительно в государственную аттестационную комиссию могут быть представлены другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы – копии статей, тезисов выступлений на конференциях, программные продукты и т. п.
- 4.5.7. Для защиты диссертации выпускник готовит презентацию, в которой представлены цели и задачи диссертации, основные полученные результаты, использованные материалы и данные.
- 4.5.8. Защита диссертации осуществляется в форме авторского доклада с использованием подготовленной презентации. На доклад отводится не более 20 минут.
- 4.5.9. В процессе защиты диссертации оцениваются следующие результаты:
- 4.5.9.1. способность к самостоятельному творческому аналитическому мышлению;
  - 4.5.9.2. владение методами и средствами, заявленными в работе;
  - 4.5.9.3. способность к научному анализу полученных результатов, разработке защищаемых положений и выводов, полученных в работе;
  - 4.5.9.4.** умение оценить возможности использования полученных результатов в научной, преподавательской и практической деятельности.

**Приложение № 1**  
**Темы, предлагаемые к разработке сотрудниками кафедры в 2014-2015 гг**

Будут опубликованы на сайте.

**Приложение № 2**  
**Перечень организаций, определенных кафедрой в 2014-2015гг для сотрудничества**  
**студентов, с целью написания магистерской диссертации**

1. TOPS Consulting.

Список будет расширяться.

**Приложение № 3**  
**График выполнения магистерской диссертации в 2014-2015гг**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Даты</b>
1	Организационное собрание	Ноябрь
2	Сдача тем и заданий на ВКР	Ноябрь-Декабрь
3	Утверждение темы и руководителя	Декабрь
4	Первое рассмотрение результатов работы над магистерской диссертацией	Первая декада Март
5	Утверждение рецензентов	Март-Апрель
6	Предзащита магистерских диссертаций	19-23 мая
7	Дополнительная защита магистерских диссертаций, не прошедших по критериям системы «Антиплагиат»	11 июня
8	Государственный экзамен	15 июня
9	Защита магистерской диссертации	18-19 июня

## Приложение № 4

### Порядок проверки магистерских диссертаций с помощью системы «Антиплагиат»

- 1 Общие положения.
  - 1.1 Проверка проводится в соответствии с Положением о проверке магистерских диссертаций в НИУ ИТМО с помощью системы "Антиплагиат" ([http://www.ifmo.ru/file/stat/161/poloj\\_plagiat\\_2013.pdf](http://www.ifmo.ru/file/stat/161/poloj_plagiat_2013.pdf)), для допуска к защите все магистерские диссертации должны пройти проверку в системе «Антиплагиат».
  - 1.2 Проверка магистерской диссертации одного студента может проводиться не более трех раз.
  - 1.3 Система "Антиплагиат" отвечает на вопрос, является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет. Ответ на вопрос, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а не законной цитатой, система оставляет на усмотрение лица, осуществляющего проверку. Также важно отметить, что система находит источник заимствования в своей базе, но не определяет, является ли он первоисточником. Окончательное решение об оригинальности представленных материалов и обоснованности объемов цитирования принимается выпускающей кафедрой во время защиты.
- 2 Порядок проведения процедуры проверки.
  - 2.1 Для допуска к проверке студент получает бланк заявления у секретаря ГАК и подписывает его.
    - 2.1.1 В заявлении студент дает согласие на проверку его работы в системе "Антиплагиат", заявляет отсутствие заимствований из печатных и электронных источников, не подкрепленных соответствующими ссылками, а также дает согласие на установленные санкции в случае обнаружения плагиата.
    - 2.1.2 Заявление входит в комплект документов, обязательных для защиты диссертации.
    - 2.1.3 Отсутствие подписанного заявления автоматически влечет за собой недопуск магистерской диссертации к защите.
  - 2.2 Магистерская диссертация должна быть сдана в электронном виде в формате doc или pdf на первую проверку в системе «Антиплагиат» не позднее, чем за сутки до защиты.
  - 2.3 Результаты проверки работы студента в системе «Антиплагиат» предоставляются комиссии и студенту в назначенный для него день защиты.
  - 2.4 На защите комиссия рассматривает работу по существу и принимает решение о допуске работы к защите или доработке диссертации, с последующей повторной проверкой в системе «Антиплагиат» на основе следующих принципов:
    - 2.4.1 При доле оригинального текста в работе более 80% работа может быть допущена к защите.
    - 2.4.2 При доле оригинального текста в работе более 70% работа может быть допущена по представлению руководителя к защите.
    - 2.4.3 При доле оригинального текста в работе менее 70% работа отправляется на доработку в 10-дневный срок с последующей повторной проверкой.
    - 2.4.4 При доле оригинального текста менее 50 % работа к защите НЕ ДОПУСКАЕТСЯ.
  - 2.5 В случае недопуска к защите в связи с наличием замечаний к работе, требующих значительной доработки, студенту назначается повторная защита в период указанный в приложении №1. Не позднее, чем за сутки до назначенной повторной защиты, студент обязан сдать исправленную магистерскую диссертацию для повторной проверки в системе «Антиплагиат».
  - 2.6 Окончательная версия магистерской диссертации с полным комплектом документов, включая отзывы руководителя и рецензента, перед опубликованием на внутреннем портале НИУ ИТМО проходит окончательную проверку в систем «Антиплагиат».

**Приложение № 5**  
**Образцы документов на 2014-2015г.**

Ректору НИУ ИТМО  
Васильеву В.Н. от  
*ФИО* (полностью)  
студента группы № 65..  
телефон:

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной магистерской диссертации.

Тема: «...».

Тема диссертации согласована с руководителем: *ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, должность.*

*Виза руководителя*

*Дата*

*Подпись*

### *ВНИМАНИЕ!*

*Заявление заполняется от руки, лично студентом. Текст выделенный красным цветом обозначает информацию подлежащую написанию, сам красный текст писать не нужно!*

Факультет информационных технологий и программирования Кафедра ИС

Направление подготовки 080500 бизнес-информатика Группа 6520

Квалификация (степень) магистр бизнес-информатики

Специальное звание не предусмотрено

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой Парфенов В.Г.

\_\_\_\_\_ 2014 г.

## ЗАДАНИЕ НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ

Студенту \_\_\_\_\_

( Фамилия, И., О. )

Научный руководитель \_\_\_\_\_

( Фамилия, И., О., место работы, должность )

1. Наименование темы: \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной диссертации 14 июня 2015 г.

3. Техническое задание и исходные данные к диссертации \_\_\_\_\_

4. Содержание магистерской диссертации (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (с указанием обязательного материала) нет

6. Исходные материалы и пособия \_\_\_\_\_

7. Научные консультанты по отдельным разделам диссертации

Раздел	Консультант	Подпись, дата

#### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

№№ п/п	Наименование этапов магистерской диссертации	Срок выполнения этапов диссертации	Примечание

8. Дата выдачи задания декабрь 2014 г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_  
(подпись)

Ректору НИУ ИТМО  
Васильеву В.Н. от  
*ФИО* (полностью)  
студента группы № 65..  
телефон:

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить рецензента моей магистерской диссертации.

Тема: «...».

Рецензент: *ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, должность.*

*Виза рецензента*

*Дата*

*Подпись*

### **ВНИМАНИЕ!**

*Заявление заполняется от руки, лично студентом. Текст выделенный красным цветом обозначает информацию подлежащую написанию, сам красный текст писать не нужно!*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,  
МЕХАНИКИ И ОПТИКИ»

Факультет информационных технологий и программирования

Направление подготовки 080500 бизнес-информатика

Магистерская программа 080500.01 "Информационные системы в управлении бизнес-процессами"

Квалификация (степень) магистр бизнес-информатики

Специальное звание не предусмотрено

Кафедра информационных систем Группа 6520

# МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автор магистерской диссертации \_\_\_\_\_  
подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись

Руководитель магистерской программы Парфенов В.Г.  
подпись

**К защите допустить**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Парфенов В.Г.  
подпись

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2015 г.

Санкт-Петербург, 2015 г.

Магистерская диссертация выполнена с оценкой \_\_\_\_\_

Дата защиты “ \_\_\_\_ ” июня 2015 г.

Секретарь ГАК        *Иванов Роман Владимирович*

Листов хранения \_\_\_\_\_

Чертежей хранения 0





**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, МЕХАНИКИ И ОПТИКИ»**

**О Т З Ы В**

**РУКОВОДИТЕЛЯ  
О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Студента \_\_\_\_\_  
( Фамилия, И., О. )

Факультет информационных технологий и программирования

Кафедра информационных систем Группа 6520

Направление подготовки 080500 бизнес-информатика

Квалификация (степень) магистр бизнес-информатики

Специальное звание не предусмотрено

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Научный руководитель магистранта \_\_\_\_\_  
( Фамилия, И., О., место работы, должность, ученое звание, степень )

**ОЦЕНКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

№ п/п	Показатели	Оценка				
		5	4	3	2	0*
1.	Актуальность тематики работы					
2.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественно-научных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандарта к этим документам)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту записки и стандартам					
9.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					
10.	Степень самостоятельного и творческого участия студента в работе					
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>						

\* - не оценивается (трудно оценить)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, МЕХАНИКИ И ОПТИКИ»**

**О Т З Ы В**

**РЕЦЕНЗЕНТА  
 О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

Студента \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, И., О.)

Факультет информационных технологий и программирования

Кафедра информационных систем Группа 6520

Направление подготовки 080500 бизнес-информатика

Квалификация (степень) магистр бизнес-информатики

Специальное звание не предусмотрено

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, И., О., ученое звание, степень)

**ОЦЕНКА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

№ п/п	Показатели	Оценка				
		5	4	3	2	0*
1.	Актуальность тематики работы					
2.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественно-научных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандарта к этим документам)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту записки и стандартам					
9.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b>						

\* - не оценивается (трудно оценить)

